

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu s § 27 a 31 a § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

## ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE

### POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

#### RUDOLFOV – TULIPÁNOVÁ ULICE

**ZADAVATEL: Město Rudolfov**

starosta města, pan Vít Kavalír  
Ke Strážnici 760/1, 373 71 Rudolfov  
IČ: 00245381

**ZASTOUPENÍ ZADAVATELE:** společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

**STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.**  
Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822

**OBSAH:**

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....                                          | 3  |
| 2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....                                            | 3  |
| 3. OBECNÉ INFORMACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ.....                                  | 4  |
| 4. GDPR.....                                                                  | 5  |
| 5. PŘEDMĚT PLNĚNÍ .....                                                       | 5  |
| 6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....                                               | 5  |
| 7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....                                      | 5  |
| 8. PODÁNÍ NABÍDEK .....                                                       | 6  |
| 9. OBSAH A FORMA NABÍDKY .....                                                | 6  |
| 10. POJIŠTĚNÍ.....                                                            | 7  |
| 11. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO .....                                                | 8  |
| 12. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY .....                                                 | 8  |
| 13. INFORMACE O PODDODAVATELÍCH .....                                         | 10 |
| 14. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI VLIVU RUSKÝCH / BĚLORUSKÝCH SUBJEKTŮ..... | 10 |
| 15. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K VYLOUČENÍ STŘETU ZÁJMŮ .....                          | 10 |
| 16. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE .....                                 | 10 |
| 17. DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY .....                                         | 12 |
| 18. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ.....                                                     | 13 |
| 19. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....                                        | 13 |
| 20. UZAVŘENÍ SMLOUVY .....                                                    | 14 |
| 21. PRÁVA ZADAVATELE .....                                                    | 14 |

## 1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### 1.1 INFORMACE O ZADAVATELI:

#### Město Rudolfov

- zastoupené starostou města, panem Vítem Kavalírem
- adresa sídla: Ke Strážnici 760/1, 373 71 Rudolfov
- IČ: 00245381
- DIČ: CZ00245381
- datová schránka ID: g4qjdsb
- bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
číslo účtu: 1921231/0100
- mobil: 602 369 655
- e-mail: starosta@rudolfov.cz

### 1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

*(organizátor veřejné zakázky – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na základě příkazní smlouvy)*

#### STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

- adresa sídla: Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice
- spisová značka: C 4875 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 62508822
- DIČ: CZ62508822
- datová schránka ID: 9jg4ewh
- telefon: 387 330 460
- GSM brána: 602 244 226
- kontaktní osoby:
  - Kristýna Soukupová – jednatelka společnosti
  - Veronika Sedlická – příprava, organizace a administrativní zajištění výběrového řízení, mobil: 602 114 072, e-mail: sedlicka@stav-poradna.cz

#### Rozsah pověření:

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením smluvně zastoupen STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací a průběhem zakázky, s výjimkou rozhodnutí, která přísluší zadavateli, tzn., že nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka výběrového řízení, zrušit výběrové řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

## 2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- ▶ Výzva k podání nabídky – odeslaná dne 29. 5. 2025 jednotlivým dodavatelům (včetně kompletní zadávací dokumentace)  
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.  
Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822
- ▶ Zadávací dokumentace – Pokyny pro zpracování nabídky  
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.  
Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822

- Projektová dokumentace „Rudolfov – Tulipánová ulice rekonstrukce vodohospodářských sítí“, soupis stavebních prací, dodávek a služeb

zpracoval: Ing. Václav Houška  
Ant. Sovy 2914/36, České Budějovice 2, 37005 České Budějovice  
IČ: 69080313

- Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):

Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY  
Zvláštní příloha č. 2 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO  
Zvláštní příloha č. 3 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI VLIVU  
RUSKÝCH/BĚLORUSKÝCH SUBJEKTŮ  
Zvláštní příloha č. 4 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K VYLOUČENÍ STŘETU ZÁJMŮ  
Zvláštní příloha č. 5 PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI  
Zvláštní příloha č. 6 REALIZOVANÉ ZAKÁZKY SROVNATELNÉHO CHARAKTERU  
Zvláštní příloha č. 7 PODDODAVATSKÝ SYSTÉM

zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.  
Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice  
IČ: 62508822

*Tyto formuláře slouží výhradně k usnadnění práce dodavatele při zpracování nabídky a nesmí jím být nijak měněny.*

## 2.1 VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předané zadávací podklady účastník výběrového řízení nevrací. Účastník výběrového řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

## 3. OBECNÉ INFORMACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím předaná zadávací dokumentace tohoto výběrového řízení je kompletní.

Jsou-li v zadávacích podmínkách nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

### 3.1 ZÁSADY SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Vybraný dodavatel bude povinen při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel bude současně povinen řádně a včas plnit finanční závazky vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

## 4. GDPR

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

## 5. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění je rekonstrukce stávajících vodohospodářských sítí, a to včetně přípojek. V horní části bude doplněna nová kanalizace, a to opět včetně přípojek. Kanalizace je navržena jednotná. Součástí je i rekonstrukce a doplnění odvodnění komunikace.

Zakázka je technicky definována zpracovanou projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb. Předmět plnění zakázky je dále podrobněji vymezen podmínkami v textové části zadávací dokumentace stavby. Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání.

Předpokládaná hodnota zakázky: 6 459 743,39 Kč bez DPH (předpokládaná hodnota zakázky byla stanovena dle kontrolního rozpočtu).

### **UPOZORNĚNÍ:**

**Zadavatel požaduje, aby materiály použité při plnění veřejné zakázky odpovídaly specifikaci (kvalitě) uvedené v projektové dokumentaci.**

### 5.1 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

| Název                                              | CPV        |
|----------------------------------------------------|------------|
| Stavební práce                                     | 45000000-7 |
| Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí | 45231300-8 |
| Stavební úpravy pro komunikace                     | 45233100-0 |

### 5.2 TERMÍN REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

- zahájení realizace díla: **od 1. 7. 2025** (zhotovitel bude objednatelem písemně vyzván)
- dokončení díla: **do 14. 11. 2025**

### 5.3 MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Katastrální území Rudolfov, parc. č. 254, 276, 1081/3

ZUJ 544981 Rudolfov, NUTS CZ0311544981, okres České Budějovice

## 6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění nebude organizována, místo stavby je volně přístupné.

## 7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Případné dotazy dodavatelů nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými

dodavateli podávány pouze organizátoru výběrového řízení – STAVEBNÍ PORADNĚ, spol. s r.o., České Budějovice.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele, a to poštou nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně do sídla zástupce zadavatele, firmy STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r. o., Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice nebo e-mailem na e-mailovou adresu: [sedlicka@stav-poradna.cz](mailto:sedlicka@stav-poradna.cz).

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným dodavatelům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací podmínky).

## 8. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podávány v uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT“ poštou, kurýrní službou nebo osobně **do sídla zástupce zadavatele, STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o., Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice** do ukončení lhůty pro podání nabídek, tj. **do 13. 6. 2025 do 9<sup>00</sup> hodin**.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

### OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek za účasti zástupců dodavatelů nebude organizováno.

## 9. OBSAH A FORMA NABÍDKY

### 9.1 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník výběrového řízení předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami výběrového řízení a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě (tzn. originál nabídky). **Součástí originálu nabídky bude také elektronická verze kompletní nabídky (tzn. kopie nabídky) ve formátu \*.pdf a položkový rozpočet ve formátu \*.xlsx na libovolném nosiči elektronických dat.**

Zadavatel doporučuje, aby byl originál nabídky řádně uzavřen (zapečetěn), event. jiným vhodným způsobem zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení.

Obálka musí být označena nápisem „**NEOTVÍRAT**“, **názvem veřejné zakázky**, identifikací a **adresou dodavatele**.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu. Všechny tisky a

kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

**Dodavatel může podat pouze 1 nabídku.** Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou účastníkům výběrového řízení přiznána.

## 9.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky výběrového řízení, aby nabídka byla zpracována v následujícím členění:

### ▪ KRYCÍ LIST NABÍDKY

Jako krycí list nabídky s identifikací účastníka výběrového řízení bude použit formulář zadavatele (*Zvláštní příloha č. 1*). Jednoznačnou identifikací účastníka se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka (je-li dodavatel zapsán v obchodním rejstříku)
- IČ, DIČ
- bankovní spojení
- telefonické a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

- **PLNÁ MOC K ZASTUPOVÁNÍ DODAVATELE** (pokud nabídku, resp. příslušné doklady či prohlášení činí za dodavatele osoba, která není statutárním orgánem dodavatele oprávněným jednat jménem či za dodavatele)

- **OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY** (*nepovinné*)

- **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 16.1 + *Zvláštní příloha č. 5*

- **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 16.2

- **TECHNICKÁ KVALIFIKACE** – viz čl. 16.3 + *Zvláštní příloha č. 6*

- **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – viz čl. 11 + *Zvláštní příloha č. 2*

- **OCENĚNÉ SOUPISY PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB** – viz čl. 12.3

- **PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM** – viz. čl. 13 + *Zvláštní příloha č. 7*

- **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEEXISTENCI VLIVU RUSKÝCH/BĚLORUSKÝCH SUBJEKTŮ** – viz čl. 14 + *Zvláštní příloha č. 7* *Zvláštní příloha č. 3*

- **PROHLÁŠENÍ K VYLOUČENÍ STŘETU ZÁJMŮ** – viz čl. 15 + *Zvláštní příloha č. 4*

- **ELEKTRONICKÝ NOSIČ DAT S POLOŽKOVÝMI ROZPOČTY** ve formátu \*.xlsx a **KOPIÍ NABÍDKY** ve formátu \*.pdf

## 10. POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel uzavřeno platné **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám** s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu ve výši 6 mil. Kč.

Kopii pojistné smlouvy předloží vybraný dodavatel zadavateli, resp. objednateli ke kontrole nejpozději ke dni předání staveniště.



## 11. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy o dílo, včetně veškerých obchodně technických údajů a požadavků zadavatele, jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 2*).

Účastník výběrového řízení **v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo**, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní identifikace dodavatele v čl. I.2 a čl. I.3. a nabídkovou cenu díla v čl. V.1. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníky výběrového řízení měněn nebo doplňován tam, kde to zadavatel výslovně nepožaduje.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám.

Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení, nebo v případě, že na akci nebudou poskytnuty dotační finanční prostředky nebo jiné granty pro financování díla.

### 11.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Zhotovitel bude jednou měsíčně předkládat soupisy prací a dodávek provedených v uplynulém měsíci, odsouhlasených zástupcem objednatele, resp. jím pověřeným zástupcem pro věci technické – TDS.

Provedené práce až do 90% celkové ceny díla budou zhotovitelem účtovány postupně, a to na základě objednatelem písemně potvrzeného a odsouhlaseného soupisu řádně provedených prací a dodávek. Zbýlých 10% celkové ceny díla bude zhotovitel oprávněn objednateli vyúčtovat po řádném dokončení a předání díla objednateli a odstranění případných vad a nedodělků díla.

Splatnost daňových dokladů (faktur), je stanovena na 30 kalendářních dnů.

## 12. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY

### 12.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné také veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení díla, dle soupisu prací, dodávek, služeb a zadávacích podmínek včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena díla zahrnuje náklady na dopravu, instalaci, odvoz a likvidaci odpadů z dodávek, náklady na vybavení místa, montáže, uskladnění, zařízení staveniště, dodávku energií a vody po dobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů včetně skládkovného, náklady na používání strojů a služeb až do skutečného dokončení díla, náklady na zhotovování výrobků, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy, přiměřený zisk a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci díla. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci předmětu plnění.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.



Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. O cenách, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací.

Vyskytnou-li se při provádění díla méněpráce, je zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit objednateli k odsouhlasení. Do písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel skutečné množství měrných jednotek s jednotkovými cenami podle oceněného soupisu prací a dodávek z předložené nabídky a stanoví tak skutečný rozsah a cenu provedených prací.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

## 12.2 ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník výběrového řízení v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané soupisy prací, dodávek a služeb, tzn. položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů.

Účastník výběrového řízení v nabídce dále doloží elektronickou formu oceněných položkových rozpočtů ve formátu Microsoft EXCEL na elektronickém nosiči dat. Obsah a struktura předloženého ocenění v elektronické formě musí mít strukturu a obsah shodný s formou předaného soupisu prací, dodávek a služeb poskytnutým zadavatelem.

## 12.3 OCENĚNÉ SOUPISY PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Zadávací dokumentace obsahuje soupis prací, dodávek a služeb v elektronické podobě.

Součástí cenové nabídky budou účastníkem výběrového řízení zpracované a oceněné soupisy prací, dodávek a služeb na všechny uvedené objekty, práce a dodávky a budou oceněny v požadovaném členění. Účastník výběrového řízení je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla – doporučujeme ověřit si soulad předloženého soupisu prací s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Soupisy prací, dodávek a služeb, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny účastníkem závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li účastník výběrového řízení, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je v soupisu prací, dodávek a služeb uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vysvětlování zadávací dokumentace (viz čl. 7).

Položkové rozpočty doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Položkové rozpočty slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelem požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Soupis prací, dodávek a služeb obsahuje pro snazší výpočet a ulehčení práce účastníka výběrového řízení číselní nabídku vzorce pro výpočet celkových cen za položku a celé oddíly. Žádáme účastníky výběrového řízení, aby při oceňování nabídky tyto vzorce a vzájemné provázání celých souborů zkontrolovali a v případě zjištěných nesprávných vzorců a jednotlivých návazností následně postupoval podle příslušných pokynů pro vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 7).

**Účastník výběrového řízení ocení všechny položky soupisu prací. Účastník výběrového řízení současně nesmí položky doplňovat ani slučovat.**

## **12.4 ZMĚNA CENY DÍLA**

Celková sjednaná cena může být změněna pouze tehdy, dojde-li ke změnám sazeb DPH – cena bude změněna v souladu s platnými předpisy.

## **13. INFORMACE O PODDODAVATELÍCH**

Účastník výběrového řízení předloží seznam všech případných poddodavatelů, které jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech (viz. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** *Zvláštní příloha č. 7*).

V případě, že účastník bude realizovat zakázku vlastními kapacitami nebo pokud poddodavatelé nejsou účastníkovi známi, uvede tuto skutečnost buďto do Zvláštní přílohy č. 7 nebo o této skutečnosti učiní do nabídky čestné prohlášení. V případě nepředložení Informací o poddodavatelích do nabídky platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

## **14. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI VLIVU RUSKÝCH / BĚLORUSKÝCH SUBJEKTŮ**

Účastník výběrového řízení předloží Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských / běloruských subjektů (viz. *Zvláštní příloha č. 3*)

## **15. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K VYLOUČENÍ STŘETU ZÁJMŮ**

Ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nesmí zadavatel podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ zadat zakázku / veřejnou zakázku obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) tohoto zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Vyloučení střetu zájmů jsou účastníci povinni prokázat formou potvrzené (viz. *Zvláštní příloha č. 4*) zadávací dokumentace.

## **16. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE**

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti a
- c) technická kvalifikace.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích.

## 16.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti (§ 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění). Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2006 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Splnění základní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení předložením čestného prohlášení** (účastník výběrového řízení pro účely prokázání splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek použije Zvláštní přílohu č. 5. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník výběrového řízení splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

## 16.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- ▶ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- ▶ **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; účastník výběrového řízení předloží oprávnění k podnikání pro „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

## 16.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace předložit:

seznam **minimálně 3 staveb** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem byla **rekonstrukce nebo novostavba vodovodu**

**nebo kanalizace včetně přípojek a včetně obnovy povrchů** s finančním objemem každé zakázky **nad 3 mil. Kč bez DPH.**

Ke všem uvedeným realizovaným zakázkám účastník zadávacího řízení doloží **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.** Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Účastník zadávacího řízení uvede výhradně dokončené a předané stavební práce. Z uvedených údajů musí být patrné postavení zhotovitele v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, subdodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho podíl na zakázce.

Realizované zakázky srovnatelného charakteru doloží účastník zadávacího řízení na zvláštním formuláři (viz. *Zvláštní příloha č. 6*)  $\Rightarrow$  *prosté vyplnění Zvláštní přílohy č. 6 nenahrazuje osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací nebo smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, resp. § 79 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.*

Dodavatel je oprávněn k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel nebo

## 17. DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY

Jen tato dokumentace je zadavatelem autorizována a může tak odpovídat za úplnost a správnost údajů a vyjasňovat zadávací dokumentaci podle čl. 7.

1. Materiály jmenovitě uvedené v projektu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (viz § 89 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).
2. Konkrétní doplňující technické informace k provádění díla jsou uvedeny v projektu.
3. **Technický dozor u těžké stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená.** To neplatí, pokud stavební dozor provádí sám zadavatel.

### 17.1 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Po podpisu příslušné smlouvy jsou smluvní strany povinny zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé smluvní strany.

Za důvěrné se nepovažují informace, které:

- a) se staly obecně dostupnými jinak než v důsledku jejich zpřístupnění druhou smluvní stranou
- b) jsou-li prokazatelně získány jako informace nikoli důvěrné z jiného zdroje než od druhé smluvní strany
- c) jsou přístupné podle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, příp. jiných předpisů upravujících přístup k informacím.

Projekt je duševním vlastnictvím zhotovitele projektové dokumentace a podléhá ochraně podle autorského zákona, její rozšiřování je možné pouze s jeho písemným souhlasem.

Tato zadávací dokumentace je duševním vlastnictvím STAVEBNÍ PORADNY, spol. s r.o. Dodavatel, event. účastník výběrového řízení smí použít zadávací podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití se nepřipouští.

## 18. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

## 19. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci výběrového řízení otevřeny a posuzovány a hodnoceny.
- Pro potřeby zadavatele bude zástupcem zadavatele, STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek podaných nabídek podle popsané metodiky posouzení a hodnocení nabídek.
- Otevření obálek s nabídkami provede zadavatel nebo jiná osoba, pověřená zadavatelem (dále jen „pověřená osoba“) nebo komise, kterou jmenuje zadavatel.
- V další fázi provede zadavatel, pověřená osoba nebo komise, kterou jmenuje zadavatel posouzení nabídek (zda nabídka splňuje požadavky uvedené v zadávacích podmínkách), hodnocení předložených nabídek dle hodnotících kritérií, která byla uvedena v zadávacích podmínkách. Nabídky, které požadavky zadavatele nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.
- **Kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty.** Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny v Kč bez daně z přidané hodnoty.
- Výši nabídkové ceny posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka výběrového řízení písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- Zadavatel, pověřená osoba nebo komise, kterou jmenuje zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel, pověřená osoba nebo komise, kterou jmenuje zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava nabídkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.
- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemný protokol/zápis obsahující rozhodné skutečnosti, týkající se hodnocení nabídek, tzn. minimálně: seznam doručených nabídek, datum a čas doručené nabídky, včetně identifikačních údajů účastníků výběrového řízení; seznam účastníků výběrového řízení vyzvaných k objasnění nabídky, pokud byli vyzváni vč. důvodu vyzvání k doplnění/objasnění; seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny; popis způsobu hodnocení nabídek; výsledek hodnocení. Přílohu protokolu tvoří čestné prohlášení hodnotící komise o nepodjatosti a mlčenlivosti.
- Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele samostatným písemným rozhodnutím podle výsledku hodnocení nabídek nebo podpisem zadavatele na protokolu o posouzení a hodnocení nabídek.

## 20. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Smlouva musí být uzavřena ve shodě se zadávacími podmínkami a vybranou nabídkou. Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy, kterou uzavřel na plnění zakázky. Za podstatnou se považuje taková změna, která by:

- a) umožnila účast jiných dodavatelů nebo by mohla ovlivnit výběr dodavatele v původním výběrovém řízení, pokud by zadávací podmínky původního výběrového řízení odpovídaly této změně;
- b) měnila ekonomickou rovnováhu závazku ze smlouvy ve prospěch vybraného dodavatele; nebo
- c) vedla k významnému rozšíření rozsahu plnění zakázky.

## 21. PRÁVA ZADAVATELE

**ZADAVATEL SI VYHRAZUJE TATO PRÁVA:**

- ➔ zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.



*Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této zakázky. Účastník vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.*

V Českých Budějovicích 29. 5. 2025

.....  
Kristýna Soukupová  
jednatelka společnosti