

Městský úřad Rudolfov

Ke Strážnici 760 , 373 71 Rudolfov

Váš dopis s čj.:

Ze dne:

Číslo jednací: MěÚ/1776/2020/JP

Spisová značka: 3/2020/IFO

Vyřizuje: Bc. Jitka Pöschlová

Tel: 775742982

E-mail: hso@rudolfov.cz

Datová
schránka:

Datum: 10.06.2020

Odpověď na žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Dne 01.06. 2020 obdržel Městský úřad Rudolfov Vaši žádost o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 01. 06. 2020, v níž požadujete poskytnutí následujících informací:


1. Reagoval MěÚ Rudolfov na e-mailový dotaz ing. Petry Bednářové, Ph.D ze dne 18.12.2018?
2. Pokud MěÚ Rudolfov reagoval na e-mailový dotaz ing. Petry Bednářové, Ph.D ze dne 18.12.2018, kdy se tak stalo?
3. Pokud MěÚ Rudolfov nereagoval na e-mailový dotaz ing. Petry Bednářové, Ph.D, z jakého důvodu se tak stalo?

K výše uvedené žádosti Vám sdělujeme následující:

Městský úřad Rudolfov, odbor výstavby, nedohledal odpověď na podání Ing. Petry Bednářové ze dne 18.12.2018. Z kopie podání ing. Petry Bednářové, Ph.D ze dne 18.12.2018 lze usoudit, že nebylo odpovězeno z důvodu, že podání nesplňovalo podmínky podání dle § 37 odst. 2 správního řádu „ Z podání musí být patrné, kdo je činí, které věci se týká a co se navrhuje. Fyzická osoba uvede v podání jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování podle § 19 odst. 4. V podání souvisejícím s její podnikatelskou činností uvede fyzická osoba jméno a příjmení, popřípadě dodatek odlišující osobu podnikatele nebo druh podnikání vztahující se k této osobě nebo jí provozovanému druhu podnikání, identifikační číslo osob a adresu zapsanou v obchodním rejstříku nebo jiné zákonem upravené evidenci jako místo podnikání, popřípadě jinou adresu pro doručování. Právnická osoba uvede v podání svůj název nebo obchodní firmu, identifikační číslo osob nebo obdobný údaj a adresu sídla, popřípadě jinou adresu pro doručování. Podání musí obsahovat označení správního orgánu, jemuž je určeno, další náležitosti, které stanoví zákon, a podpis osoby, která je činí.“ a §37 odst. 4 správního řádu „Podání je možno učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě. Za podmínky, že podání je do 5 dnů potvrzeno, popřípadě doplněno způsobem uvedeným ve větě první, je možno je učinit pomocí jiných technických prostředků, zejména prostřednictvím dálkopisu, telefaxu nebo veřejné datové sítě bez použití podpisu.“

E-mailový dotaz ing. Petry Bednářové ze dne 18.12.2018 neobsahoval identifikaci žadatele dle výše uvedeného § 37, neobsahoval také elektronický podpis ani nebyl do 5ti dnů potvrzen.

S pozdravem


Bc. Jitka Pöschlová
pověřená vedením úřadu

MĚSTSKÝ ÚŘAD
373 71 RUDOLFOV
(3)