



Výzva k podání nabídky

Název programu:	Operační program Životní prostředí
Registrační číslo projektu	CZ.1.02/4.1.00/15.27806
Název projektu:	Kompostéry pro domácnosti ve městě Rudolfov
Název veřejné zakázky:	Nákup kompostérů pro domácnosti ve městě Rudolfov
Předmět veřejné zakázky (služba/dodávka/stavební práce):	dodávka
Datum vyhlášení veřejné zakázky:	29. 07. 2015
Název/ obchodní firma zadavatele:	Město RUDOLFOV
Sídlo zadavatele:	Hornická 11, Rudolfov 373 71
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Vít KAVALÍR , starosta Tel.: 387 316 372 E-mail: starosta@rudolfov.cz
IČ zadavatele:	00245381
DIČ zadavatele:	CZ00245381
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Mgr. Helena ŠESTAUBEROVÁ Tel.: 606 574 438 E-mail: sestauberova@kpprojekt.cz
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času):	Lhůta pro podávání nabídek: 30. 07. 2015, 08.00 hodin - 14. 08. 2015 do 10.00 hodin. Způsob podávání nabídek: Uchazeči mohou své nabídky předkládat poštou nebo osobně na adresu zadavatele: Ke Strážnici 760/1, Rudolfov 373 71, a to v uzavřených obálcích, na kterých musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o výsledku veřejné zakázky (doručovací adresa uchazeče), dále název této veřejné zakázky „Nákup kompostérů pro



	<p>domácnosti ve městě Rudolfov“, a nápis VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NEOTVÍRAT.</p> <p>Při doručení poštou rozhoduje datum a čas doručení nabídky.</p>
Termín a místo otevírání obálek	<p>Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 14. 08. 2015 v 10.00 hodin na adrese: Ke Strážnici 760/1, Rudolfov 373 71. Otevírání obálek je neveřejné.</p>
Popis předmětu veřejné zakázky:	<p>Předmětem veřejné zakázky je dodávka odpadových nádob (kompostérů) pro separaci a kompostování biologicky rozložitelného komunálního odpadu pro domácnosti ve městě Rudolfov.</p> <p>Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.</p> <p>Bližší popis předmětu zakázky je uveden v příložené zadávací dokumentaci.</p>
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč:	<p>Celková hodnota této veřejné zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná takto:</p> <p>406 364,- Kč bez DPH 491 700,- Kč včetně DPH</p> <p>Veškeré ceny dohodnuté na základě výsledků tohoto zadávacího řízení jsou ceny v korunách českých (CZK).</p> <p>V případě vyšší nabídkové ceny, než je cena nejvýše přípustná, bude následkem vyřazení nabídky uchazeče z dalšího hodnocení.</p> <p>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v příložené zadávací dokumentaci.</p>
Typ veřejné zakázky	<p>Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).</p>
Lhůta pro dodání (zpracování veřejné zakázky) / časový harmonogram plnění / doba trvání veřejné zakázky:	<p>Lhůta pro plnění veřejné zakázky: 07. 09. 2015 – 25. 09. 2015</p>
Místa dodání/převzetí plnění:	<p>Technický dvůr města Rudolfov, Třeboňská ulice, Rudolfov 373 71.</p>
Hodnotící kritéria:	<p>Nabídky budou hodnoceny podle jediného kritéria:</p> <p>- nabídková cena bez DPH – váha 100 %.</p>
Požadavky na prokázání	<p>Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro</p>



splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Podrobná specifikace požadavků na kvalifikaci je uvedena v zadávací dokumentaci.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci této veřejné zakázky a její kontaktní údaje , tj. min. telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Požadavek, že nabídka musí být zadavateli podána v písemné – listinné formě . Zadavatel neumožňuje elektronické podání nabídky. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny:	Požadavky na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci minimálně do roku 2025 (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Další podmínky pro plnění veřejné zakázky:	Nabídka bude předložena v českém jazyce . Další požadavky jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci.
Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:	Případné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou zájemci oprávněni zaslat kontaktní osobě zadavatele písemně na email. Zájemci v žádosti o dodatečné informace uvedou svůj kontaktní email, na který budou doručovány odpovědi na dotazy. Za správnost a funkčnost poskytnutých emailů nese plnou odpovědnost zájemce. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace budou zájemci i všem osloveným dodavatelům odeslány v českém jazyce nejpozději do 4 pracovních dnů od doručení žádosti.



**Podmínky poskytnutí
zadávací dokumentace:**

Zadávací dokumentace je přílohou výzvy.

Dále je k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.

V Rudolfově, dne 29. 7. 2015

.....

Vít Kavalír, starosta